



Elektronischer Spielbericht (ESB) **Information für Sekretäre (V1.0)**

Der HVN gibt mit diesem Schreiben eine Empfehlung zum Umgang mit dem elektronischen Spielbericht raus. Diese Empfehlung gilt für die Sekretäre innerhalb des HVN.

Allgemeines:

Alle Schulungsunterlagen und auch alle Informationen sind auf der Webseite des HVN zum Download hinterlegt. Diese sind hier zu finden:

http://www.hv-niederrhein.de/hvn-web/index.php?option=com_content&view=article&id=277&Itemid=62

In den Spielen in denen der ESB genutzt wird, ist kein Papierspielbericht mehr nötig!

Technische Voraussetzungen

Bei zwei aufeinander folgenden Spielen eines Vereins, sollten je Sporthalle zwei Rechner, mit je einer Maus sowie einen Drucker vorhanden sein. Wenn nur eine Mannschaft in der Halle spielt, ist natürlich nur ein Laptop nötig.

Dazu entsprechende Stromversorgung am Z/S-Tisch. Für eine schnelle Datenübertragung sollte Internet, über WLAN oder UMTS, vorhanden sein.

Die technischen Voraussetzungen für den Laptop für den ESB:

- 13" Bildschirm ist in Ordnung - 15" Bildschirm wäre für die Darstellung optimal
- Windows 7 oder höher
- Sollte ein Live-Ticker oder eine schnelle Datenübertragung gewollt sein, so ist eine Internetverbindung (WLAN, Hotspot oder UMTS-Stick) obligatorisch.

Passkontrolle:

Der Sekretär hat die Möglichkeit vor Spielbeginn, nach dem die Kaderlisten eingeladen sind, den Spielbericht zu auszudrucken. Dieser sollte zur Technischen Besprechung ausgedruckt vorliegen. Anhand dieser Liste werden die Schiedsrichter die Passkontrollen durchzuführen.

Dieser Zettel wird dem Sekretär nachher wieder übergeben und kann im Notfall, wenn bspw. der ESB ausfallen sollte, als Spielbericht vorgeführt werden.

Eintragungen im SR-Bericht:

Die Eintragungen im SR-Bericht, die bis dato auf der Rückseite des Spielberichtes stattgefunden haben, werden in Zukunft auf Diktat der Schiedsrichter durch den Sekretär durchgeführt.

Einspruch:

Sollte in einem Spiel ein Einspruch eingelegt werden, so ist es im HVN nötig, den Einspruch nach dem Diktat auszudrucken, sowie durch alle Beteiligten (Schiedsrichter und beide Trainer) zu unterschreiben. Der ausgedruckte und unterschriebene Einspruch, wird durch den Heimverein an die Spielleitende Stelle verschickt.

Es bleibt dabei, dass der Einspruchführende den Einspruch formuliert und der Sekretär, im Auftrag der Schiedsrichter, den Text wortgenau in den ESB-Schiedsrichterbericht einträgt.



Handballverband Niederrhein e.V.

Mitglied im Westdeutschen Handballverband e.V. und Deutschen Handballbund e.V.
Homepage: www.hv-niederrhein.de Email: hv.niederrhein@t-online.de

ESB-Beauftragter

5. September 2016

Grundsätzliches:

- Sekretäre haben, gem. den Durchführungsbestimmungen, zusammen mit dem Zeitnehmer an den technischen Besprechungen teilzunehmen.
- Die Sekretäre erfassen alle Eingaben, auch die der Schiedsrichter, die von selbigen diktiert werden müssen.
- Sollte der Sekretär nicht den Nachweis der ESB-Schulung haben, der Zeitnehmer aber diesen Nachweis vorlegen können, so ist ein Tausch der Positionen durchaus möglich. Dazu ist allerdings ausschließlich die bilaterale Absprache zwischen den Vereinen nötig.

Schulungsnachweis

Der Sekretär MUSS den Nachweis erbringen, dass er auf den ESB geschult wurde! Der Nachweis kann bspw. durch den DHB, den HVN oder auch durch die Kreise erfolgen. Hier gibt es keine Vorgaben seitens des HVN zur Nachweisführung.

Im HVN geschulte Sekretäre haben folgenden Aufkleber in Ihrem Z/S- oder SR-Ausweis, als Schulungsnachweis mit sich zu führen. Dieser kann, bedingt durch Schulungen im Kreis, abweichend aussehen.



Schulungsvoraussetzungen:

- Die Teilnehmer müssen im Besitz eines gültigen Zeitnehmersausweises sein.
- Jeder Teilnehmer sollte einen Laptop mit dem Betriebssystem Windows 7 oder neuer mitbringen. Die ggf. vorhandenen Windows-Updates sind Zuhause durchzuführen.
- Im Vorfeld sollte sich jeder Teilnehmer schon einmal das Programm vom ESB von der Homepage des Fa. GateCom herunterladen und installieren. Die Installationsanleitung und die Handbücher findet man unter: <http://www.gatecom.de/download.aspx?groupid=5>
- Für den Download und auch für die Schulung werden die Vereinsnummer und das Ergebnispasswort des Vereins von GateCom zwingend benötigt.
- Vor den jeweiligen Schulungen sollte ein evtl. vorliegendes Update auf die aktuelle Version heruntergeladen werden.



Handballverband Niederrhein e.V.

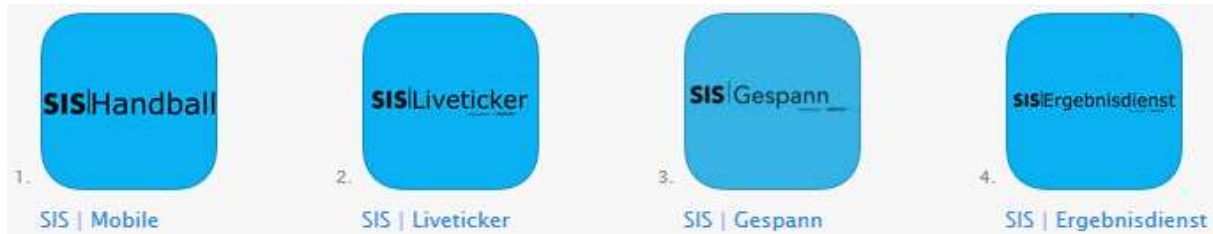
Mitglied im Westdeutschen Handballverband e.V. und Deutschen Handballbund e.V.
Homepage: www.hv-niederrhein.de Email: hv.niederrhein@t-online.de

ESB-Beauftragter

5. September 2016

Gatecom-Apps:

GateCom bietet zusätzlich aktuell vier Apps an.



- SIS Handball: Hier können von den Vereinen die betreffenden Ligen mit Spielplänen eingesehen werden.
- SIS Liveticker: Hier werden alle Spiele aufgelistet die live verfolgt werden können.
- SIS Gespann: Hier können Schiedsrichter mit Ihren Zugangsdaten die entsprechenden Ansetzungen etc. sehen.
- SIS Ergebnisdienst: Hier ist es möglich die Spielergebnisse einzugeben.

Bei Fragen stehe ich gerne unter girbes@handballkreiswesel.de zur Verfügung.

Alpen, 05. September 2016

gez. Michael Girbes